

ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № 7

г. Анадырь

«12» июля 2021 года

Общество с ограниченной ответственностью «ОблДом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Генерального директора Тимофеева Дмитрия Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация городского округа Анадырь, именуемая в дальнейшем «Собственник», в лице Главы администрации городского округа Анадырь, Шихоманова Леонида Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Термины и определения

Многоквартирный дом – многоквартирный дом, расположенный по адресу: ул. Горького, д. 2, 4, 6, ул. Мира, д. 3, 5, 7, ул. Огке, д. 1, состоящий в своем составе жилых (квартиры) и нежилых помещений.

Общее имущество в Многоквартирном доме – принадлежащие собственникам помещений в многоквартирном доме на праве общей долевой собственности, помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в данном доме оборудование (технические подстанции), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Коммунальные услуги – деятельность Управляющей организации по предоставлению собственникам и пользователям коммунальных ресурсов (холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление (тепловая энергия) и электроснабжение), обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях.

Коммунальные ресурсы – холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление (тепловая энергия) и электроснабжение, используемые для предоставления коммунальных услуг.

Общедомовые нужды (ОДН) – коммунальные услуги, потребляемые в процессе исполнения общего имущества в многоквартирном доме.

Общедомовой прибор учета – средство измерения, используемое для определения объемов (количества) потребления коммунальных ресурсов, поданных в многоквартирный дом.

Индивидуальный прибор учета – средство измерения, используемое для определения объемов (количества) потребления коммунальных ресурсов Собственником в одном помещении.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен на основании проведенного в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2006 года № 75 открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (протокол конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом от «02» июля 2021 года).

1.2. Условия настоящего Договора являются обязательными для Сторон и одинаковыми для всех собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Жилищным Кодексом Российской Федерации;

постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 857 «Об особенностях применения Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами расчета размера платы за коммунальную

услугу по отоплению);

постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2013 № 344 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»);

приказом Минкомсвязи России № 74, Министра России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;

постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 12.09.2012 № 395 «О применении на территории Чукотского автономного округа порядка расчета платы за коммунальную услугу по отоплению»;

и иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации, органов местного самоуправления;

2. Предмет Договора

2.1. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания Собственника, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, предоставление коммунальных услуг Собственнику, членом семьи Собственника и иным гражданам, проживающим в Многоквартирном доме.

2.2. Предметом настоящего Договора является:

- оказание услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

- оказание коммунальных услуг Собственнику и иным гражданам, проживающим в помещении Собственника;

- осуществление иной управляющей на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельности;

Вопросы капитального ремонта Многоквартирного дома регулируются отдельным договором.

2.3. Перечень коммунальных услуг, оказываемых Собственнику помещений в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 года № 354;

- холодное водоснабжение;

- горячее водоснабжение;

- водоотведение;

- отопление (тепловая энергия);

- электроснабжение;

- обращение с твердыми коммунальными отходами (ТКО) (оказывается только в отношении жилых помещений).

2.4. Состав и содержание общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, указан в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.6. Принципы эксплуатационной ответственности Управляющей организации с собственниками помещений на внутридомовых инженерных сетях:

- на системах холодного и горячего водоснабжения – до первого запорно-регулирующего устройства, расположенное на ответвлениях от стояков в помещении Собственника, включая само запорно-регулирующее устройство;

- на системе канализации – до прибора первого учета сброса в помещении Собственника от стояка системы канализации;

- на системе отопления – до запорно-регулирующей арматуры, установленной перед обогревательными элементами в помещении Собственника;

- на системе электроснабжения – до индивидуального прибора учета электрической энергии, установленного в распределительном этажном электрощите.

2.7. Принципы эксплуатационной ответственности Управляющей организации с ресурсоснабжающей организацией на инженерных сетях:

2.7.1. при отсутствии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса:

- на системах холодного и горячего водоснабжения – фланец первого запорно-регулирующего устройства, расположенного в водораспределительном узле Многоквартирного дома;

- на системе канализации – до узла трубопровода водоотведения в Многоквартирном доме в наружную трассу;

- на системе отопления – фланец первого запорно-регулирующего устройства, расположенного в тепловом узле;

- на системе электроснабжения – клеммы входного кабеля от трансформаторной подстанции на штепсельно-распределительного устройства Многоквартирного дома;

2.7.2. при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса - место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей нижней точкой, входящей в многоквартирный дом.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника и соответствии с целями, указанными в пункте 2.1. настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующего технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома в соответствии с Перечнем услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома (Приложением № 2 к настоящему Договору). В случае оказания данных услуг и выполнения указанных работ с неадекватным качеством Управляющая организация обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Принимать от Собственника плату за содержание и ремонт общего имущества, коммунальные и другие услуги для ресурсоснабжающих организаций.

По расширению Собственника, отраженному в соответствующем документе, Управляющая организация обязана принимать плату за вышеуказанные услуги от всех нанимателей и арендаторов помещений Собственника.

3.1.4. Требовать внесения платы от Собственника в случае не поступления платы от нанимателя или арендатора (пп. 3.1.3 настоящего Договора) в установленные законодательством и настоящим Договором сроки с учетом приращения п. п. 4.6, 4.7 настоящего Договора.

3.1.5. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащего Собственнику помещения, в сроки, установленные законодательством.

3.1.6. Обеспечить Собственника информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений на информационном стендах Многоквартирного дома.

3.1.7. Организовать хранение и ведение проектной и технической документации на Многоквартирный дом. По требованию Собственника знакомить его с содержанием указанных документов.

3.1.8. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков. После получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

Размещать на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах Многоквартирного дома, а также в офисе Управляющей организации информацию о месте и графике их приема по указанным вопросам, а также доводить эту информацию до Собственника иными способами.

3.1.9. Информировать Собственника о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества, в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационном стендах Многоквартирного дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.10. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги по личному заявлению и подтверждению факта несоответствия качества предоставляемой услуги.

3.1.11. От своего имени заключать с организациями коммунального комплекса договоры на снабжение коммунальными ресурсами, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственнику, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.12. Информировать в письменной форме Собственника об изменении размера платы за услуги управления и технической эксплуатации, а так же об изменении тарифов и нормативов на коммунальные ресурсы не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты предоставления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата в этом размере.

3.1.13. Выдавать Собственнику платежные документы до 12 (двенадцатого) числа месяца, следующего за расчетным.

3.1.14. По требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещения, выдавать в течение 3-х рабочих дней справки установленного образца, выписки из финансового лицевого счета, а выписки из домовой книги - в течение 10 рабочих дней и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.15. Проводить приемку и пломбирование индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды и электроснабжения с составлением акта ввода в эксплуатацию и фиксации начальных показаний прибора.

3.1.16. Не менее чем за три дня до начала проведения плановых работ на общедомовых инженерных сетях, проходящих внутри помещения Собственника, согласовать с ним время доступа в помещение.

3.1.17. По письменному заявлению Собственника производить сверку платы за услуги по настоящему Договору и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом правильности начисления установленных действующим законодательством штрафов и пеней.

3.1.18. В течение первого квартала текущего года предоставлять Собственнику отчет о выполнении Договора за предыдущий год. Отчет должен соответствовать требованиям приказа Минкомсвязи России № 74, Минстрой России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, формы и периодичности размещения информации жилищными информационная в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

3.1.19. На основании письменного заявления Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесенного ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещения Собственника.

3.1.20. Не разглашать конфиденциальную информацию, принадлежащую Собственнику без письменного разрешения Собственника, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.21. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащим ему помещением на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.22. В случае необходимости направлять Собственнику предложения о проведении капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме с указанием конкретного перечня имущества, подлежащего ремонту.

3.1.23. Передать техническую документацию и иные, связанные с управлением Многоквартирным домом документы, по окончании срока его действия или расторжения вназв выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом.

3.1.24. Проводить мероприятия по повышению антитеррористической защищенности Многоквартирного дома.

3.1.25. Обеспечить выполнение требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.1.26. Предоставить гарантию обеспечения исполнения обязательств по настоящему Договору в виде копий соответствующих документов. В качестве гарантии обеспечения выступает страхование гражданской ответственности, банковская гарантия или залог денежных средств.

В случае неисполнения, просрочки исполнения либо ненадлежащего исполнения Управляющей организацией обязательств по настоящему Договору, а также в случае неисполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающей организацией указанные обстоятельства либо компенсация их последствий производятся за счет обеспечения. При использовании всего или части обеспечения оно подлежит восстановлению за счет средств Управляющей организации.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, с данными, предоставляемыми Собственником, производить перерасчет размера платы за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.2.3. В порядке, установленном действующим законодательством, взыскивать с виновных сумму нештатных и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) ложной оплатой, в соответствии с гражданским и жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Размещать информацию, в том числе рекламу, на оборотной стороне платежного документа.

3.2.5. Производить на второй и последующие годы действия настоящего договора индексацию цены договора (стоимости тарифа) на уровень инфляции потребительских цен, который устанавливается на предстоящий год при утверждении федерального бюджета.

3.2.6. В случае введения в законодательство дополнительных требований к содержанию и ремонту общего имущества изменять перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома. Изменения в одностороннем порядке в сторону ухудшения не допускаются. В этом случае изменение перечня работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома допускается исключительно по решению собственников.

3.2.7. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в Многоквартирном доме, а также иного имущества Собственника по согласованию с ним и за его счет в соответствии с законодательством.

3.2.8. Готовить к окончанию года предложения по установлению размера платы за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников в принадлежащем им Многоквартирном доме на основании перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества и калькуляции расходов на него на предстоящий год.

3.3. Собственник и (или) наниматель обязан:

3.3.1. Создать Управляющей организации все условия, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору.

3.3.2. Своевременно и полностью вносить плату за услуги по настоящему Договору. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы, подтверждающие права на льготы его и лиц, пользующихся его помещением(ами).

3.3.3. Ежемесячно с 15 (пятнадцатого) по 23 (двадцать третье) число текущего месяца предоставлять Управляющей организации показания индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды, электроэнергии.

3.3.4. Производить оплату Управляющей организации услуг холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (тепловой энергии) и электроснабжения по показаниям приборов учета, а в случае отсутствия приборов учета – по нормативу, установленному органом государственной власти.

3.3.5. Соблюдать Порядок расчетов за коммунальные услуги (Приложение № 3 к настоящему Договору).

3.3.6. Обеспечивать сохранность установленных в помещении индивидуальных приборов учета и пломб на них, не допускать проведения любых работ с индивидуальными приборами учета без согласования с Управляющей организацией за исключением случаев проведения работ уполномоченными организациями.

3.3.7. Немедленно уведомлять Управляющую организацию в случае выхода из строя индивидуального прибора учета. За свой счет производить ремонт и (или) замену индивидуального прибора учета (сроки замены не более 30 дней).

3.3.8. Организовать за свой счет обслуживание и метрологическую поверку индивидуальных приборов учета в соответствии со сроками, указанными в паспортах завода-изготовителя на индивидуальные приборы учета.

3.3.9. Сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для оперативной связи и информирования, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещению Собственника, в случае возникновения аварийной ситуации.

3.3.10. Соблюдать следующие требования:

а) не производить работы инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника и их оплату, без согласования с Управляющей организацией;

г) не допускать выполнения работ или совершения других действий, приводящих к порче помещения или конструкций Многоквартирного дома, не производить переустройства или перепланировку помещения без согласования в установленном порядке;

д) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и арматуре, не загромождать и загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования. При закрытии общедомовых инженерных сетей фальшштукатуркой, штукатуркой, потолками предусмотреть быстроразъемные захватки, обеспечивающие быстрый доступ к общедомовым инженерным сетям в аварийных ситуациях.

е) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества Многоквартирного дома;

ж) в соответствии с законом Чукотского автономного округа от 20.12.2016 № 134-ОЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Чукотского автономного округа» соблюдать тишину в помещениях и местах общего пользования:

1) с 22-00 до 8-00 часов с понедельника по субботу включительно и в установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни;

2) с 13-00 до 15-00 часов ежедневно;

3) с 00-00 до 24-00 часов в воскресенье.

3.3.11. При проведении Собственником работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения оплачивать вывоз крупногабаритных и строительных отходов Организации, осуществляющей данный вид деятельности.

3.3.12. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в заранее согласованное время для осмотра и проведения плановых работ на общедомовых инженерных сетях, проходящих внутри помещения Собственника, а в случае возникновения аварийной ситуации – в любое время.

3.3.13. Сообщать Управляющей организации о выявленных повреждениях общего имущества в Многоквартирном доме.

3.4. Собственник и (или) наниматель имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Производить предоплату за коммунальные услуги по настоящему Договору с последующей корректировкой платежей при необходимости.

3.4.3. Пользоваться общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с его назначением.

3.4.4. Осуществлять переустройство и перепланировку помещения с соблюдением требований действующего законодательства, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.4.5. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие неисполнения либо ненадлежащего выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора.

3.4.7. Вносить предложения Управляющей организации по улучшению качества оказываемых услуг по настоящему Договору.

4. Цена Договора, размер платы за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, за коммунальные и прочие услуги, порядок ее внесения

4.1. Размер платы Собственника за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, за коммунальные и прочие услуги, устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной размеру общей площади помещения, принадлежащего Собственнику 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Цена Договора определяется в соответствии с Перечнем услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома (Приложением № 2 к настоящему Договору).

4.3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным в установленном порядке.

4.4. Для расчета размера платы за коммунальные услуги объем потребленных коммунальных услуг определяется в Порядке расчетов за коммунальные услуги (Приложении № 3 к настоящему Договору).

4.5. При наличии запирающего устройства (домофона, кодового устройства) плата за его обслуживание вносится Собственником за одно помещение (лишевой счет).

4.6. Плата за услуги по настоящему Договору соразмерно доле занимаемого помещения вносится ежемесячно по 22 (двадцать второе) число месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.7. Плата за услуги по настоящему Договору вносится в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией в соответствии с пунктом 3.1.15 настоящего Договора, через отделения банка, кассу Управляющей организации или посредством электронной системы приема платежей.

4.8. Сумма начисленных в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Договора пеней указывается в отдельном платежном документе.

4.9. Невыполнение Собственником помещения не является основанием не внесения платы за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, за коммунальные и прочие услуги.

4.10. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за коммунальные услуги при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.11. Плата за услуги банка, (комиссия) по приему и перечислению платежей Собственника за счет Управляющей организации не входит стоимость услуг по настоящему Договору, и взимается с Собственника дополнительно по тарифу банка.

4.12. В случае некачественного выполнения работ или невыполнения части работ в Многоквартирном доме стоимость этих работ, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору, их стоимость исключается из платы за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома в размере, пропорциональном части некачественного (невыполнения) услуг.

4.13. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

4.14. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные и прочие услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня введения их в действие при условии соблюдения положений пункта 3.1.12 настоящего Договора.

4.15. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды.

4.16. Собственник не вправе требовать изменения размера платы если оказание услуг к выполнению работ нецелесообразно из-за ухудшения качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Ответственность за действия, совершенные Управляющей организацией со сторонними организациями, самостоятельно несет Управляющая организация.

5.3. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы за услуги по настоящему Договору, Собственник обязан уплатить Управляющей организации штраф в размере и в порядке, установленных п. 14 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

5.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Собственника в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействий, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору и порядок регистрации факта нарушения условий настоящего Договора

6.1. Контроль над деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником помещения путем:

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений;
- составления акта о нарушении условий Договора в соответствии положениями п.6.2 - 6.5 настоящего раздела Договора;
- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль над использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствия установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству.

6.2. В случаях:

- нарушения качества услуг по настоящему Договору, а также причинения вреда имуществу Собственника, общему имуществу Многоквартирного дома;
- неправомерных действий Собственника;
- по требованию любой из сторон Договора составляется акт.

Подготовка бланков акта осуществляется Управляющей организацией. В случае признания Управляющей организацией или Собственником своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу, Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственника, подрядной организации, свидетелей (соседей) и других лиц.

6.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причину (факты причинения вреда имуществу Собственника, описание (при наличии возможности фото- или видеосъемками) повреждений имущества, особые мнения и изображения, возникшие при составлении акта, подписи членов комиссии и Собственника).

6.5. Акт проверки составляется комиссией не менее чем в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается Собственнику под расписку.

7. Порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.1.1. В внесудебном порядке:

- а) по требованию Собственника в случае:
 - отступления ранее находившегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, пожизненной ренты и пр.), путем уведомления Управляющей организации о прекращенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;
 - принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организацией, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позднее чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем представления ей копии принятого решения общего собрания;
 - систематического нарушения Управляющей организацией условий настоящего Договора, некачественных услуг или невыполнения работ.
- б) по требованию Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позднее, чем за два месяца до прекращения настоящего Договора в случае если:
 - собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору.

7.1.2. По соглашению Сторон - в любое время.

7.1.3. В случае смерти Собственника - со дня смерти при наличии копии свидетельства о смерти или других подтверждающих документов.

7.1.4. В случае ликвидации Управляющей организации.

7.2. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.3. Расторжение Договора не влечет за собой прекращение обязательств Сторон, возникших в период действия Договора и оставшихся неисполненными, и прекращение ответственности Сторон за нарушения обязательств настоящего Договора, имевшие место в период действия Договора.

7.4. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация уведомляет собственника об имеющейся переплате в письменном

виде, перечисляет излишне уплаченные средства на основании письменного распоряжения Собственника на указанный расчетный счет в банке.

7.5. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия

8.1. Все споры, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае, если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

8.2. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов не позднее 3 (трех) дней с момента изменения. В противном случае, Сторона, совершившая истечение в пользу другой Стороны до указанного ранее адреса места нахождения или места исполнения, или банковским реквизитом, считается исполняющей обязательство надлежащим образом.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнявшая или ненадлежащим образом исполнявшая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виной или деятельностью Сторон Договора, военные действия, террористические акты и иные, не зависящие от сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора, отсутствие на рынке товаров для исполнения товаров, отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство Стороны Договора.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в Договоре управления Многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможны в сложившихся условиях, и предоставляет Собственникам счета по оплате выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный Договором об управлении Многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объему и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу 01 августа 2021 года и действует три года до 31 июля 2024 года.

10.2. Управляющая организация приступает к исполнению Договора с даты внесения изменений в регистрационный субъекта Российской Федерации и связи с заключением Договора.

10.3. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

11.2. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – «Состав общего имущества Многоквартирного дома»;

Приложение № 2 – «Перечень услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома»;

Приложение № 3 – «Порядок расчетов за коммунальные услуги»;

Приложение № 4 – «Состав работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома».

12. Информационная карточка

Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью «ЖилДом»

Почтовый адрес и фактическое местонахождение: 689000, Чукотский автономный округ, г. Алаутарь, ул. Строителей, д.15

Директор: Тимофеев Дмитрий Викторович

Принимает посетителя руководителем по предварительной записи: вторник с 16-00 часов- 18-00 часов. телефон для записи - 2-43-11

Паспортный стол: тел. 2-43-13

Режим работы с населением:

Понедельник с 09-00 до 13-00

Вторник с 09-00 до 13-00

Среда с 09-00 до 16-45 без перерыва

Четверг с 09-00 до 13-00

Пятница с 09-00 до 16-45 без перерыва

Суббота с 09-00 до 13-00

Воскресенье – выходной

Платно-технический отдел: тел. 2-03-94

Понедельник-пятница с 09-00 до 18-30

Перерыв на обед с 13-00 до 14-30

Суббота - выходной

Воскресенье - выходной

Расчетный отдел: тел. 2-52-09, 2-41-56

Режим работы с населением:

Понедельник-пятница с 09-00 до 18-30

Суббота - выходной

Воскресенье- выходной

Договорной отдел: тел. 2-07-89

Режим работы с населением:

Понедельник-пятница с 09-00 до 18-30

Суббота - выходной

Воскресенье- выходной

Касса:

Понедельник-пятница с 09-00 до 19-00

Перерыв на обед с 14-00 до 15-30

Суббота с 09-00 до 13-00

Воскресенье - выходной

13. Реквизиты и подписи Сторон

Управляющая организация

Общество с ограниченной ответственностью

«ЖилДом»

Адрес местонахождения: 689000, Чукотский АО

г. Анадырь, ул. Строителей, дом 15

телефон/факс (42722)2-14-12

e-mail: livedhome.ru

ИНН 8709570245

КПП 870901001

ОГРН *158709000020

ОКПО 76993248

р/с 40702810236000000015

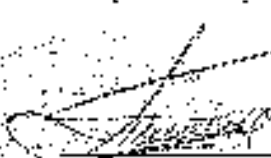
Северо-Восточное отделение №8645 ПАО

«Сбербанк России» г. Магадан

к/счет 30101810300000000607

БИК 04444607

Генеральный директор


Д.В. Тимофеев

Собственник

Администрация городского округа Анадырь

Адрес местонахождения: 689000, Чукотский АО

г. Анадырь, ул. Рухтыгеташа, дом 1

телефон/факс (42722)6-36-00/2-22-16

e-mail: gricendat@rambler.ru

ИНН 8709002387

КПП 870901001

р/с 40102810745370000064

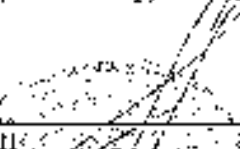
Отделение Анадырь

БИК 017719101

ОКПО 04033605

ОГРН 1028700587486

Глава Администрации
городского округа Анадырь


И.А. Николаев

Приложение № 1
к Договору управления
многоквартирным домом
от 12 января 2021 г. № 7

Общие сведения о многоквартирном доме и состав общего имущества многоквартирного дома
по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Горького, дом. 2

№ п/п	Наименование	Показатели, характеристики
1	Номер технического паспорта	4238
2	Серия, тип постройки	Жилой многоквартирный дом
3	Год постройки	1977
4	Этажность	5
5	Количество квартир, шт.	32
6	Общая площадь, м2	2149,9
7	Общая площадь жилых помещений, м2	1510,2
8	Общая площадь нежилых помещений, м2	414,5
9	Степень износа по данным государственного технического учета %	42%
10	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, м2	1760
Состав общего имущества		
№ п/п	Наименование элементов общего имущества	Параметры, материалы, количество
1	Фундамент	ж/б свай
2	Стены и перегородки	ж/б панель
3	Крыша	Совмещенная гарантированная таль
4	Технический этаж	Имеется
5	Пространство подполья	Имеется
6	Крыльцо	2 шт ж/б
7	Вход в подвал	Отсутствует
8	Телевизионный узел (ТУ)	Имеется (1)
9	Электропитание	Имеется (1)
10	Тамбур	Имеется (2)
11	Лестничная клетка	Имеется
12	Коридор	
13	Лестницы	2 шт.
14	Вестибюль	Отсутствует
15	Подъемные платформы для инвалидов (чапулук)	Отсутствуют
16	Система теплоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, обогревающие элементы, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, без учета индивидуальных обогревающих элементов
17	Система холодного водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
18	Система горячего водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
19	Канализация	Чугунные и стальные трубопроводы, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения
20	Система электроснабжения	Вводный шкаф, вводно-распределительные устройства, общедомовые приборы учета, сети (кабели), электрооборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, распределительные шкафы электричества
21	Вентиляция	Вентиляционные каналы от квартир (кухня, ванная, санузел) до вентиляционных шахт на крыше дома, трубы вентиляционных канализационных стояков, выведенные через перекрытие на крышу
22	Система ОПА	
23	Придомовая территория	Пешеходные дорожки, газоны, тротуары, парковки, присадки, площадка баков ТКО, входящие в состав придомовой территории

**Общие сведения о многоквартирном доме и состав общего имущества многоквартирного дома
по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Горького, дом. 4**

№ п/п	Наименование	Показатели, характеристики
1	Номер технического паспорта	4530
2	Серия, тип постройки	Жилой многоквартирный дом
3	Год постройки	1978
4	Этажность	5
5	Количество квартир, шт.	32
6	Общая площадь, м2	2127,6
7	Общая площадь жилых помещений, м2	1566,10
8	Общая площадь нежилых помещений, м2	343,2
9	Степень износа по данным государственного технического учета %	40,1%
10	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, м2	965

Состав общего имущества

№ п/п	Наименование элемента общего имущества	Параметры, материал, количество
1	Фундамент	ж/б свай
2	Стены и перегородки	ж/б лапели
3	Крыша	Совмещенная гидроизоляция фоль
4	Технический этаж	Имеется
5	Пространство подполье	Имеется
6	Крыльцо	2 шт, ж/б
7	Вход в подвал	Отсутствует
8	Тепловой узел (ТУ)	Имеется (1)
9	Электрошитовые	Имеется (1)
10	Тамбур	Имеется (2)
11	Лестничная клетка	Имеется
12	Коридор	
13	Лестницы	2 шт.
14	Вестибюль	Отсутствует
15	Подъемные платформы для инвалидов (пандусы)	Отсутствуют
16	Система теплоснабжения	Металлополимерные и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, обогревающие элементы, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, без учета квартирных обогревающих элементов
17	Система холодного водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
18	Система горячего водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления горячей воды
19	Канализация	Чугунные и стальные трубопроводы, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения
20	Система электроснабжения	вводный шкаф, вводно-распределительные устройства, общедомовые приборы учета, сети (кабели), электрооборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, распределительные этажные электрощиты
21	Вентиляция	Вентиляционные каналы из квартир (кухня, ванная, санузел) до вентиляционных шахт на крыше дома, трубы вентиляционных канализационных стояков, выходящие через перекрытие на крышу
22	Система ООА	
23	Придомовая территория	Пешеходные дорожки, газоны, тротуары, парковки, проезды, площадки баков ТКО, входящие в состав придомовой территории

Общие сведения о многоквартирном доме и состав общего имущества многоквартирного дома
по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Горького, дом. 6

№ п/п	Наименование	Показатели, характеристики
1	Номер технического паспорта	5393
2	Серия, тип постройки	Жилой многоквартирный дом
3	Год постройки	1991
4	Этажность	5
5	Количество квартир, шт.	38
6	Общая площадь, м2	2384,5
7	Общая площадь жилых помещений, м2	2106,10
8	Общая площадь нежилых помещений, м2	0
9	Степень износа по данным государственного технического учета %	34,1%
10	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, м2	2177

Состав общего имущества

№ п/п	Наименование элементов общего имущества	Циркулянт, материал, количество
1	Фундамент	ж/б свай
2	Стены и перегородки	ж/б панели
3	Крыша	Совмещенная гидропириванная голь
4	Технический этаж	Отсутствует
5	Проектируемое подполье	Имеется
6	Крыльцо	2 шт ж/б
7	Вход и подвал	Отсутствует
8	Тепловой узел (ТУ)	Имеется (1)
9	Электрощитовые	Имеется (1)
10	Тамбур	Имеется (2)
11	Лестничная клетка	Имеется
12	Коридор	
13	Лестницы	2 шт.
14	Вестибюль	Отсутствует
15	Подъемные платформы для инвалидов (пандусы)	Отсутствуют
16	Система теплоснабжения	Металлополимерные и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, без учета квартирных обслуживающих элементов
17	Система холодного водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
18	Система горячего водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
19	Канализация	Чугунные и стальные трубопроводы, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения
20	Система электроснабжения	Щитовой шкаф, вводно-распределительные устройства, общедомовые приборы учета, сети (кабели), электрооборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, распределительные этажные электроустановки
21	Вентиляция	Вентиляционные каналы от квартир (кухня, ванная, санузел) до вентиляционных шахт на крыше дома, трубы вентиляции канализационных стояков, выведенные через перекрытие на крышу
22	Система ГВС	
23	Придомовая территория	Пешеходные дорожки, газоны, тротуары, парковки, проезды, площадка перед ТКО, входящие в состав придомовой территории

Общие сведения о многоквартирном доме и состав общего имущества многоквартирного дома
по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Мира, дом. 3

№ п/п	Наименование	Показатели, характеристики
-------	--------------	----------------------------

1	Номер технического паспорта	4926
2	Серия, тип постройки	Жилой многоквартирный дом
3	Год постройки	1980
4	Этажность	5
5	Количество квартир, шт.	40
6	Общая площадь, м ²	2164,3
7	Общая площадь жилых помещений, м ²	1917,9
8	Общая площадь нежилых помещений, м ²	0
9	Средний износ по данным государственного технического учета %	38,4%
10	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, м ²	1548

Состав общего имущества

№ п/п	Наименование элемента общего имущества	Параметры, материал, количество
1	Фундамент	ж/б свая
2	Стены и перегородки	ж/б панель
3	Крыша	Самонесущая гидронированная голь
4	Технический этаж	Отсутствует
5	Пространственное подполье	Имеется
6	Крыльцо	2 шт. ж/б
7	Вход в подвал	Отсутствует
8	Газовый узел (ТУ)	Имеется (1)
9	Электрощитовые	Имеется (1)
10	Тамбур	Имеется (2)
11	Лестничная клетка	Имеется
12	Коридор	
13	Лестницы	2 шт.
14	Вестибюль	Отсутствует
15	Подъемные шахтормы для лифтов (пандусы)	Отсутствуют
16	Система теплоснабжения	Металлополимерные и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, обогревательные элементы, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, без учета квартирных обогревательных элементов
17	Система холодного водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
18	Система горячего водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
19	Канализация	Чугунные и стальные трубопроводы, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения
20	Система электроснабжения	Вводный шкаф, вводно-распределительные устройства, общедомовые приборы учета, сети (кабели), электрооборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, распределительные электрические
21	Вентиляция	Вентиляционные каналы от квартир (кухня, ванная, санузел) до вентиляционных шахт на крыше дома, трубы вентиляционных канализационных стояков, выводимые через перекрытие на крышу
22	Система ПЛА	
23	Придомовая территория	Пешеходные дорожки, тротуары, тротуары, парковки, проезды, площадки, баков ТКО, входящие в состав придомовой территории

Общие сведения о многоквартирном доме и состав общего имущества многоквартирного дома по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Мира, дом. 5

№ п/п	Наименование	Показатели, характеристики
1	Номер технического паспорта	5042
2	Серия, тип постройки	Жилой многоквартирный дом
3	Год постройки	1981

4	Этажность	5
5	Количество квартир, шт.	40
6	Общая площадь, м2	2149
7	Общая площадь жилых помещений, м2	1930,6
8	Общая площадь нежилых помещений, м2	0
9	Степень износа по данным государственного технического учета %	39,0%
10	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, м2	1499

Состав общего имущества

№ п/п	Наименование элемента общего имущества	Параметры, материал, количество
1	Фундамент	ж/б свая
2	Стены и перегородки	ж/б панели
3	Крыша	Современная гидропроникная тол.
4	Технический этаж	Отсутствует
5	Прозрачиваемое подполье	Имеется
6	Крыльцо	2 шт. ж/б
7	Вход в подвал	Отсутствует
8	Тепловой узел (ТУ)	Имеется (1)
9	Электропитание	Имеется (1)
10	Тамбур	Имеется (2)
11	Лестничная клетка	Имеется
12	Коридор	
13	Лестницы	2 шт.
14	Вестибюль	Отсутствует
15	Подъемные платформы для инвалидов (лифты)	Отсутствуют
16	Система теплоснабжения	Металлопластмассовые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, без учета квартирных обогревающих элементов
17	Система холодного водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
18	Система горячего водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующие и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
19	Канализация	Чугунные и стальные трубопроводы, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения
20	Система электроснабжения	Щитовой шкаф, вводно-распределительные устройства, общедомовые приборы учета, сети (кабели), электрооборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, распределительные электрические щиты
21	Вентиляция	Вентиляционные каналы от квартир (кухня, ванная, санузел) до вентиляционных шахт на крыше дома, трубы вентиляционных канализационных стоков, выведенные через перекрытия на крышу
22	Система ИТЭА	
23	Придомовая территория	Пешеходные дорожки, лавочки, тротуары, парковки, проезды, газоны, базах ТКО, входящие в состав придомовой территории

Общие сведения о многоквартирном доме и состав общего имущества многоквартирного дома по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Миря, дом. 7

№ п/п	Наименование	Показатели, характеристики
1	Номер технического паспорта	5261
2	Серия, тип постройки	Жилой многоквартирный дом
3	Год постройки	1981
4	Этажность	5
5	Количество квартир, шт.	40
6	Общая площадь, м2	2185,6
7	Общая площадь жилых помещений, м2	1933,2

8	Общая площадь жилых помещений, м ²	0
9	Степень износа по данным государственного технического учета %	34,1%
10	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, м ²	1462

Состав общего имущества

№ п/п	Наименование элемента общего имущества	Параметры, материал, количество
1	Фундамент	ж/б свая
2	Своды и перегородки	ж/б панели
3	Крыша	Соединения гидропроникновения толь
4	Гелийческий этаж	Отсутствует
5	Проветриваемое подполье	Имеется
6	Крыльцо	2 шт. ж/б
7	Вход в подвал	Отсутствует
8	Тепловой узел (ТУ)	Имеется (1)
9	Электрошлюз	Имеется (1)
10	Тамбур	Имеется (2)
11	Лестничная клетка	Имеется
12	Коридор	
13	Лестница	2 шт.
14	Вестибюль	Отсутствует
15	Подъемные платформы для инвалидов (пандусы)	Отсутствуют
16	Система теплоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, обогревающие элементы, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, без учета квартирных обогревающих элементов
17	Система холодного водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
18	Система горячего водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления горячей воды
19	Канализация	Чугунные и стальные трубопроводы, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения
20	Система электроснабжения	Вводный шкаф, вводно-распределительные устройства, общедомовые приборы учета, сети (кабели), электрооборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, распределительные этажные электрощиты
21	Вентиляция	Вентиляционные шкафы от квартир (кухня, ванная, санузел) до вентиляционных шкафов на крыше дома, трубы вентиляции, канализационных стояков, выводимые через чердачные на крышу
22	Система ОПС	
23	Придомовая территория	Пешеходные дорожки, газоны, тротуары, парковки, проезды, площадка баков ТКО, входящие в состав придомовой территории

Общие сведения о многоквартирном доме и состав общего имущества многоквартирного дома по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Аламыра, ул. Отке, дом. 1

№ п/п	Наименование	Показатели, характеристики
1	Номер технического паспорта	5832
2	Серия, тип постройки	Жилой многоквартирный дом
3	Год постройки	1987
4	Этажность	5
5	Количество квартир, шт.	35
6	Общая площадь, м ²	2188,0
7	Общая площадь жилых помещений, м ²	1953,4
8	Общая площадь нежилых помещений, м ²	0
9	Степень износа по данным государственного технического учета %	34,1%
10	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, м ²	1529

Состав общего имущества		
№ п/п	Наименование элемента общего имущества	Параметры, материал, количество
1	Фундамент	ж/б слза
2	Стены и перегородки	ж/б панели
3	Крыша	Совмещенная гидронкроянная тель
4	Технический этаж	Имеется
5	Приветряемое подполье	Имеется
6	Крыльцо	2 шт. ж/б
7	Вход в подвал	Отсутствует
8	Тепловой узел (ТУ)	Имеется (1)
9	Электрошлюзовые	Имеется (1)
10	Тамбур	Имеется (2)
11	Лестничная клетка	Имеется
12	Коридор	
13	Лестницы	2 шт.
14	Вестибюль	Отсутствует
15	Подъемные платформы для инвалидов (пандусы)	Отсутствуют
16	Система теплоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, обогревающие элементы, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, без учета квартирных обогревающих элементов
17	Система холодного водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
18	Система горячего водоснабжения	Металлопластиковые и стальные трубопроводы, регулирующая и запорная арматура, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, общедомовые приборы учета потребления холодного водоснабжения
19	Канализация	Чугунные и стальные трубопроводы, санитарно-техническое оборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения
20	Система электроснабжения	Вводный шкаф, вводно-распределительные устройства, общедомовые приборы учета, сети (кабели), электрооборудование, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, распределительные этажные электроустановки
21	Вентиляция	Вентиляционные каналы от квартир (кухня, ванная, санузел) до вентиляционных шахт на крыше дома, трубы вентиляции канализационных стояков, выходящие через перекрытие на крышу
22	Система ГПА	
23	Придомовая территория	Пешеходные дорожки, газоны, тротуары, парковки, проезды, площадки баков ТКО, входящие в состав придомовой территории

Генеральный директор ООО «Окцидом»

МН

Д.В. Тихофеев

Глава Администрации ГО Анидзь

МН

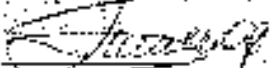
Л.А. Николаев

[illegible]

содержание		необходимость	
6.6	при выполнении наружной, внутренней и общей окраски - восстановление на участке. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по необходимости	0,15
7.1	выявление деформаций и повреждений в несущих конструкциях, наличии трещин, отслоения штукатурки, отслоения и отколов в стенах;	по необходимости	0,02
7.2	выявление трещин и повреждений трещин в ограждениях наружных стен и несущих конструкций, отслоения и коррозии арматуры, нарушения связей и отслаивания прокладок в местах железобетонных соединений;	по необходимости	0,06
7.3	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	по необходимости	0,10
8.1	выявление повреждений отделки фасадов и их отделочных элементов, отслаивания слоя отделочных слоев со стенами, нарушениями стыковочных и герметичности наружных водосточных;	по необходимости	0,05
8.2	контроль состояния и работоспособности системы гидроизоляции кровли, выявление и устранение повреждений кровли и гидроизоляции;	по необходимости	0,05
8.3	контроль состояния и работоспособности системы гидроизоляции кровли и гидроизоляции;	по необходимости	0,18
8.4	контроль состояния и работоспособности системы гидроизоляции кровли и гидроизоляции;	по необходимости	0,18
8.5	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	по необходимости	0,18
10.1	проверка состояния внутренней отделки, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по состоянию и качеству конструкций и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений;	по необходимости	0,24
11.1	проверка состояния отопления и водоснабжения;	по необходимости	0,05
11.2	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	по необходимости	0,17
12.1	проверка целостности оконных и дверных конструкций, проверка исправности механизмов проветривания и работоспособности фурнитуры замков оконных и дверных конструкций и механизмов, отклонениях к общему качеству и монтажу;	по необходимости	0,19
12.2	при выявлении повреждений и нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт в отопительный период - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	по необходимости	0,19
Итого по разделу			0,64
11. Работы, необходимые для поддержания содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме			
13.1	техническое обслуживание и сезонное обслуживание оборудования систем отопления и дымоудаления, проверка работоспособности оборудования и систем;	по необходимости	0,15
13.2	при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	по необходимости	0,34
14.1	проверка исправности, работоспособности, регулировки и технического обслуживания насосов, запорной арматуры, контрольных и измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств и датчиков, системы отключения;	постоянно	0,36
14.2	автоматический контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и принятие мер к незамедлительному устранению нарушений параметров, отключения и возобновления и герметичности систем;	постоянно	0,48
14.3	контроль системы и замена неисправных контрольных и измерительных приборов;	постоянно	0,83
14.4	ремонт, замена неисправных приборов (температур, давления и др.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	постоянно	0,84
14.5	контроль состояния и принятие мер к незамедлительному устранению нарушений;	постоянно	0,60
14.6	контроль состояния и восстановление исправности и работоспособности систем;		0,60
14.7	проектирование системы водоснабжения для удаления вредных микроорганизмов;	по необходимости	0,12

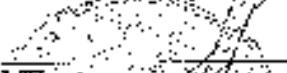
21.2	организации, работа по выделению задолженности на оплату задатка помещения:	поставлено	1,78
	Итого по разделу		15,69
	Стоймость, тыс. и общей площади (рублей и кв.м)		18,33

Генеральный директор ООО «ЖилДом»

 Д.В. Тимофеев

МП

Глава Администрации ГО Анадырь

 Л.А. Никольский

МП

Порядок расчетов за коммунальные услуги

1.1. Ежемесячно с 15 по 21-го число текущего месяца Собственник производит снятие и передачу Управляющей организации показаний индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды, электропотребления и передает сведения о показаниях в Управляющей организации.

1.2. Начисление платежей за услуги холодного и горячего водоснабжения производится Управляющей организацией ежемесячно:

- по показаниям индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды;
- по установленным нормативам;
- на общедомовые нужды по показаниям общедомового прибора учета холодной и горячей воды пропорционально площади помещения Собственника.

1.3. Начисление платежей за услуги водоотведения производится Управляющей организацией ежемесячно в объеме, равном общему объему потребления холодной и горячей воды:

- по показаниям индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды;
- по установленным нормативам;
- на общедомовые нужды по показаниям общедомового прибора учета холодной и горячей воды пропорционально площади помещения Собственника.

1.4. Расчет стоимости потребленной тепловой энергии производится ежемесячно исходя из общей площади помещения Собственника в соответствии с фактическим потреблением тепловой энергии Многоквартирным домом, а также по установленному нормативу.

1.5. Начисление платежей за электроснабжение производится Управляющей организацией ежемесячно:

- по показаниям индивидуального прибора учета электроэнергии;
- по установленным нормативам;
- на общедомовые нужды по показаниям общедомовых приборов учета электроэнергии пропорционально площади помещения Собственника.

1.6. Ежемесячное начисление платежей за коммунальные услуги осуществляется Управляющей организацией по тарифам ресурсоснабжающих организаций.

1.7. Информация об объеме потребления коммунальных услуг отражается в платежном документе, предоставляемом Управляющей организацией.

1.8. В случае несанкционированного подключения внутриквартирного оборудования Собственника к внутридомовым инженерным системам, порча или поврежденного имущества в работу индивидуального прибора учета, нарушения пломб, истечения срока эксплуатации индивидуального прибора учета, выхода из строя индивидуального прибора учета, непредоставления Собственником показаний индивидуального прибора учета Управляющая организация вносит плату за потребленную коммунальную услугу в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Генеральный директор ООО «ЖилТом»

____ Д.В. Тимофеев

Глава Администрации ГО Анадырь

____ Л.А. Николаев

Состав работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома

I. Управление эксплуатацией многоквартирным домом

а) Управление

- Составление границ балансовой и эксплуатационной ответственности участников процесса эксплуатации.
- Управление договорными обязательствами по отношению к поставщикам жилищно-коммунальных услуг, расчеты с поставщиками, обсуждение условий и объемов предоставляемых договоров.
- Составление планов выполнения работ по техническому обслуживанию, текущему ремонту с учетом состояния, инженерных систем, прилегающей территории Многоквартирного дома и возможного объема финансовых средств для их осуществления.
- Обеспечение объекта расходными материалами для технического обслуживания и санитарного содержания.
- Предоставление интересов собственников в государственных инспектирующих и прочих учреждениях.
- Создание архива, включающего в себя акты ввода в эксплуатацию, рабочую документацию.
- Формирование финансовых и административных отчетов, описывающих работы и услуги, предоставляемые за год, и содержащий в себе план работ и бюджет на следующий год.
- Ежегодно подготавливать паспорт готовности многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.
- Ведение прейскурантной работы и высылать задолженности по оплате услуг.

б) Бухгалтерские обслуживания

- Ведение бухгалтерского учета, включая массовые и финансово-расчетные операции, учет товарно-материальных ценностей, основных средств и нематериальных активов, труда и заработной платы, фактических затрат.
- Ведение главной книги и составление баланса.
- Ведение налогового учета, сводной и консолидированной бухгалтерской и финансовой отчетности.

в) Единый - Расчетный Центр

- Определение размера платежей за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, за коммунальные и прочие услуги, с учетом права на льготы и предоставляемых субсидий Собственнику и иным лицам, зарегистрированным в помещении.
- Организация выставления и сбора платежей за услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, за коммунальные и прочие услуги с собственников.
- Проведение перерасчета платежей за услуги при изменении тарифов, введении или отмене льгот и субсидий, штрафов за просрочку, предусмотренных договорами.
- Рассмотрение жалоб и заявлений Собственников по вопросам начисления платы за услуги.
- Организация начисления платежей по показаниям общедомовых и индивидуальных приборов учета.
- Формирование единого жилищного документа (финансово - лицевой счет) и передача его Собственнику.
- Создание и ведение баз данных по лицевым счетам и карточкам учета собственников жилья.
- Организация начисления учета граждан.

г) Организация работы по оказанию дополнительных платных услуг в соответствии с Перечнем, утвержденным руководителем Управляющей организации.

д) Метростатистическое обеспечение

- Ежегодная поверка магистров.
- Периодическая поверка общедомовых приборов учета тепловой энергии и воды.
- Ввод в эксплуатацию, пломбировка, контрольное снятие показаний с индивидуальных приборов учета воды.
- Ввод в эксплуатацию, поверка, ежемесячное снятие показаний общедомовых приборов учета потребления ресурсов.

е) Охрана труда при организации и проведении технического обслуживания, пожарной безопасности

- Проведение ежегодных плановых и внеочередных аттестаций по проверке знаний по электробезопасности, пожарной безопасности.
- Обеспечение персонала средствами защиты.
- Укомплектование электроинструмента Многоквартирного дома средствами защиты при работе на электроустановках, их периодическая поверка.
- Аттестация рабочих мест с организацией безопасных условий труда.

II. Техническое обслуживание и текущий ремонт Многоквартирного дома

а) Аварийно-диспетчерская служба

- Осуществление круглосуточного контроля работы инженерного оборудования посредством автоматизированных диспетчерских пультов, с оперативным устранением зафиксированных недостатков в целях предотвращения аварийных ситуаций.

- Прием заявок от Собственников на выявленные в процессе эксплуатации недостатки. Контроль и учет их выполнения.
- Участие в организации ликвидации или локализации аварийных ситуаций, устранение их последствий, контроль за качеством проведения аварийных работ, выполняемых подрядными организациями или городскими службами.
- Уведомление городских служб или подрядных организаций об экстренных ситуациях, в том числе об отключении подачи электроэнергии, о случаях прекращения подачи воды, блокировки или разлива систем канализации и т.д.
- Обеспечение приема и выполнения заявок от Собственников на проведение различных работ и ремонтов.

в) Содержание и текущий ремонт

- Мониторинг состояния (осмотры плановые и внеплановые) основных архитектурно-строительных составляющих многоквартирного дома.
- **стены и фасады:**
 - обшивка отслоившейся отделки наружной поверхности стен (штукатурки, об. изразцовой плитки)
 - удаление элементов декора, представляющих опасность;
 - спятив, укрепление вышедших из строя или слабо укрепленных домовых поперечных знаков, лестничных указателей и других элементов визуальной информации;
 - укрепление козырьков, опор, ограждений и перил крылец;
- **крыши:**
 - уборка мусора и грязи с кровли;
 - укрепление оголовков вентиляционных труб и металлических кокретий парапета, отливов;
 - закрытие слуховых окон, люков и входов на кровлю;
 - проверка исправности оголовков и вентиляционных каналов;
 - удаление осадков;
- **оконные и дверные заполнения:**
 - установки недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных заполнениях;
 - укрепление или регулировка пружин, доводчиков на входных дверях;
 - установка или укрепление ручек и защелок на оконных и дверных заполнениях;
 - закрытие подвальных и чердачных дверей, металлических решеток и лазов на замки;
 - утепление оконных и дверных проемов.

г) Обслуживание инженерных систем

(по разделам разграничения эксплуатационной ответственности с собственником помещений)

Техническое обслуживание:

- **отопление:**
 - наладка и регулирование систем отопления;
 - консервация и расконсервация систем отопления;
 - регулировка регуляторов давления, вентиля и заданжков в тепловых узлах;
 - регулировка и наладка сильных арматур;
 - удаление и замена сго (сг);
 - очистка от накипи запорной арматуры;
 - гидравлические испытания систем отопления;
 - отключение радиаторов при их ремонте;
 - очистка грязевиков;
 - промывка системы отопления;
 - ликвидация воздушных пробок в радиаторах и стояках;
 - восстановление утепления трубопроводов и мест их общего пользования;
 - локальная подкраска трубопроводов системы отопления при устранении коррозии;
- **водопровод и канализация, горячее водоснабжение:**
 - замена прокладок и набивка сальников в водопроводных и вентиляемых краях и
 - уплотнение фитинговых соединений на трубопроводах;
 - регулировка сливных бачков в технических помещениях;
 - замена аварийных общедомовых трубопроводов до 2,0 м;
 - проверка исправности канализационной вентиляции;
 - ежегодная электромеханическая промывка канализационных выпусков;
 - прочистка канализационных стояков от жировых отложений;
 - прочистка дождевой канализационной сети до первого колодца;
 - устранение течи санитарно-технических приборов в общедомовом имуществе;

Аварийное обслуживание

- **отопление:**
 - аварийное обслуживание системы отопления;
 - ремонт и замена аварийно-поврежденной запорной арматуры;
 - ликвидация течи путем уплотнения соединений труб, арматуры и нагревательных приборов;
 - ремонт и замена стояков на трубопроводах;
 - замена небольших участков трубопровода (до 2 м);

- выполнение сварочных работ при ремонте или замене участков трубопровода;
- **водопровод и канализация, горячее водоснабжение:**
 - замена и замена стояков на трубопроводах;
 - установка банджеев на трубопроводах;
 - смычка засорившихся участков трубопровода (до 2 м);
 - ликвидация засора канализации внутри строения;
 - ликвидация засора канализационных труб «сложных» до первого колодца;
 - заделка свищей и замена раструбов;
 - замена неисправных сифонов и неисправных участков трубопроводов (до 2 м), связанных с устранением засора или течи;
 - выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопроводов;

б) Обслуживание внутридомового электрооборудования

(по разделам разделов технической ответственности с соответствующим помещением)

Техническое обслуживание:

- замена перегоревших электролампы в местах общего пользования; замена патронов с электролампами на энергосберегающие светодиодные светильники
- укрепление патронов к ослабевшим участкам наружной электропроводки;
- прочистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах;
- закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов;
- чтение показаний общедомовых, групповых электросчетчиков;
- планово-предупредительное техническое обслуживание по графику питания ВРУ, этажных щитов, системы электроснабжения;

Аварийное обслуживание:

- замена (восстановление) неисправных участков электрической сети;
- замена предохранителей, автоматических выключателей на домовых, вводно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах;
- ремонт электрощитов (замена шинных, подтяжка и зачистка контактов), включение и замена вышедших из строя автоматов электрощитов;
- замена плавких вставок в электрощитах ВРУ.

III. Содержание помещений и придомовой территории

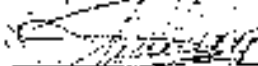
а) Уборка помещений общего пользования (в период проведения ремонтно-отделочных работ в помещениях график может быть изменен) в рабочие дни:

- Ежедневно влажное подметание лестничных площадок и маршей высотой 2 этажей;
- Ежедневное влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа;
- Ежедневное мытье лестничных площадок и маршей в летнее время;
- Ежедневно, согласно графику, мытье окон, влажная протирка стен, перил, дверей, потолков на лестничных клетках, подоконников, отопительных приборов, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слабых устройств, почтовых ящиков.
- Очистка припуги и решетки на входе в многоквартирный дом.

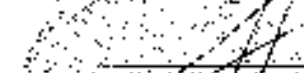
б) Дезинфекция, дезинсекция, дератизация:

- Контроль над соблюдением норм, установленных санитарно-эпидемиологической службой города.
- Обеспечение проведения мероприятий по дератизации.
- **а) Уборка придомовой территории (в рабочие дни):**
 - Осмотр и уборка хозяйственных площадок, площадок для контейнеров-мусоросборников.
 - Сезонная подготовка придомовой территории к осенне-зимнему и весенне-летнему периодам эксплуатации.
 - Укрепление указателей улиц и подъездов.
 - Подметание территории.
 - Уборка газонов, входящих в состав придомовой территории.
 - Уборка контейнерных площадок.
 - Уход за ступеньками и площадками входа в подъезд.
 - Погрузка мусора на автозаправщик.
 - Очистка урн от мусора.
 - Подметание свежевыпавшего снега.
 - Посыпка территории противогололедными средствами.
 - Очистка территории от свежевыпавшего снега.
 - Сгребание и перемещение снега у скола на придомовой территории.

Генеральный директор ООО «БилДом»


Д.В. Гачовцев
МП

Глава Администрации ГО Апидырь


И.А. Николаев
МП