

Утверждаю:  
Генеральный директор  
УК ООО «ЖилДом»  
Д.В. Тимофеев  
МП: \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Политика в отношении обработки персональных данных  
Управляющей организации ООО «ЖилДом»**

Анадырь 2024 год

## Общие положения

Настоящая политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных. Политика регулирует вопросы обработки персональных данных посетителей сайта (далее – «Сайт»), в том числе их представителей (далее – «Субъекты персональных данных»).

1.1. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта <http://zhildom.uk-site.ru>.

Персональные данные Пользователя сайта – персональные данные, которые посетитель сайта может предоставить о себе.

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.5. Оператор – осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.6. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных.

1.7. После заполнения всех полей для отправки обращения/заявления/передачи показаний ИПУ в адрес управляющей организации лицо – Посетитель сайта подтверждает правильность и достоверность, указанных им данных и выражает желание направить сообщение либо информацию о показаниях ИПУ в адрес управляющей организации, а также дает свое согласие на обработку его персональных данных.

## 2. Цели сбора персональных данных, объем обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, способы и сроки обработки

### 2.1. Цели обработки персональных данных:

|                              |                                                                                                                                      |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цель обработки               | Оказание услуг в сфере ЖКХ в многоквартирном доме (прием показаний индивидуальных счетчиков холодной, горячей воды, электроэнергии). |
| Персональные данные          | Фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес                                                                                        |
| Субъекты персональных данных | Собственники и наниматели помещений                                                                                                  |

|                              |                                                                                                             |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цель обработки               | рассмотрение обращений/заявлений граждан                                                                    |
| Персональные данные          | Фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес эл. почты, иные персональные данные, содержащиеся в обращении |
| Субъекты персональных данных | Граждане, обратившиеся с обращениями (жалобами, предложениями)                                              |

|                              |                                          |
|------------------------------|------------------------------------------|
| Цель обработки               | Восстановление пароля личного кабинета   |
| Персональные данные          | Адрес электронной почты                  |
| Субъекты персональных данных | Пользователь (владелец личного кабинета) |

2.2. Оператор обрабатывает персональные с использованием средств автоматизации и без использования таковых.

Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Заполняя форму «Передача показаний», «Обратная связь» пользователь (собственники и наниматели помещений, граждане, обратившиеся с обращениями (жалобами, предложениями) дают согласие на обработку персональных данных, проставляя чек-бокс «Даю согласие на обработку своих персональных данных».

Согласие действует до достижения целей обработки. Согласие может быть отозвано путем направления Оператору письменного заявления любым доступным способом.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона №152 ФЗ.

Срок обработки персональных данных – до достижения целей обработки. Срок хранения персональных данных граждан, обратившихся с обращениями (жалобами, предложениями) в течение 5 лет по истечении календарного года, в котором была внесена информация.

Обрабатываемые в целях взаимного диалога, информационных обращений, сообщений и (или) заявлений персональные данные подлежат уничтожению (удалению) по достижении целей либо отзыва согласия субъекта персональных данных.

#### **Уничтожение персональных данных пользователей сайта**

**3.1. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:**

- при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

- при изменении, признании утратившим силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

- при отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

3.2. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки производится путем удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

#### **4. СРОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:**

- 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

#### **. Трансграничная передача персональных данных**

.1. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

#### **. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы Пользователей о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных.**

Пользователь вправе обратиться к Оператору с запросом о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, уточнении персональных данных, их блокировании или уничтожении в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки (далее – «Запрос»).

.2. Запрос направляется на электронный адрес Оператора: [livedhouse@yandex.ru](mailto:livedhouse@yandex.ru).

.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных пользователем или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные, либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

.4. В случае обращения потребителя к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2-11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 настоящего Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

## **. Конфиденциальность персональных данных**

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **. Сведения об обеспечении безопасности персональных данных**

Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, включая:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- утверждение локальных актов по вопросам обработки персональных данных, локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений установленных процедур по обработке персональных данных и устранение последствий таких нарушений;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федерального закона №152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;
- оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «152-ФЗ, соотношении указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- реализацию комплекса мероприятий, направленных на защиту информации.

## **. Заключительные положения**

- .1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты
- .2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.
- .3. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу <https://zhildom.uk-site.ru> – документы – другие документы.